

УТВЕРЖДЕН

24439137.62001-01 96 01-ЛУ

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
«Система контроля персонала VGL Контроль»

Руководство пользователя

24439137.62001-01 96 01

Листов 30

2025

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является руководством пользователя (далее – Руководство) для программного обеспечения «Система контроля персонала VGL Контроль».

Руководство содержит общие сведения о программном обеспечении, его характеристиках, а также порядке выполнения различных операций при эксплуатации программного обеспечения.

Руководство разработано с учетом основных положений ГОСТ 19.505–79 «Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	5
1.1. Наименование	5
1.2. Правообладатель.....	5
1.3. Назначение программы.....	5
1.4. Особенности применения	5
1.5. Функции ПО.....	6
2. Описание характеристик ПО.....	8
2.1. Общее программное обеспечение, необходимое для работы ПО.....	8
2.2. Состав ПО	8
2.3. Технические средства, необходимые для работы пользователей с ПО	9
2.4. Уровень квалификации пользователя	10
3. Установка и подготовка к работе	11
3.1. Общие сведения.....	11
4. Работа с веб-приложением ПО	12
4.1. Вход и выход.....	12
4.2. Создание и выполнение маршрутов обходов.....	12
4.3. Контрольные метки.....	13
4.4. Мониторинг выполнения обходов.....	14
4.5. Контроль соблюдения порядка и времени выполнения маршрутов.....	15
4.6. Ведение журнала событий.....	16
4.7. Формирование отчетов	16
4.8. Фото- и видеофиксация замечаний и выполненных работ.....	17
4.9. Регистрация параметров оборудования	17
4.10. Контроль местоположения сотрудников	18
4.11. Управление пользователями и разграничение прав доступа.....	18
4.12. Аналитика выполнения обходов.....	19
5. Работа с десктоп-приложением сервиса тревожных событий	21
5.1. Вход и выход.....	21

5.2. Настройка и работа сервиса тревожных событий.....	21
5.3. Вход и выход.....	22
5.4. Главный экран мобильного приложения	23
5.5. Выполнение обходов.....	24
5.6. Работа со сменами	24
5.7. Просмотр отчетов	24
5.8. Просмотр журнала событий	25
5.9. Отслеживание сотрудников	25
5.10. Уведомления	26
5.11. Работа с профилем пользователя.....	26
6. Решение проблем.....	27
6.1. Техническая поддержка.....	27
6.2. Типовые проблемы.....	27
6.2.1. Не отображается страница входа в ПО на ПЭВМ	27
6.2.2. Не осуществляется авторизация в аккаунте	27
6.2.3. Не выполняется вход в мобильное приложение	27
6.2.4. Не отображаются данные в веб-приложении	28
6.2.5. Не отображаются назначенные маршруты в мобильном приложении	28
6.2.6. Не считываются контрольные NFC/RFID-метки	28
6.2.7. Не передаются данные с мобильного устройства.....	28
6.2.8. Не поступают тревожные уведомления в сервис тревожных событий.....	29
6.2.9. Не формируются отчеты.....	29

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Наименование

Полное наименование программы: программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль».

В рамках настоящего документа употребляется также обозначение «ПО».

Обозначение: 24439137.62001-01.

1.2. Правообладатель

Программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль» – российское программное обеспечение. Организация-правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «Виджиэл Контрол» (ООО «Виджиэл Контрол»).

Сайт организации-правообладателя: <https://vglcontrol.ru/>

1.3. Назначение программы

1.3.1. Функциональное назначение

Программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль» предназначено для автоматизации процессов контроля выполнения регламентных работ, обходов, патрулирования, эксплуатации объектов и действий персонала.

1.3.2. Эксплуатационное назначение

Программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль» реализовано в виде кроссплатформенного сервиса, включающего в свой состав:

- веб-приложение;
- десктоп-приложение сервиса тревожных событий;
- мобильное приложение.

1.4. Особенности применения

Программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль» реализовано на основе клиент-серверной архитектуры и включает в себя серверную часть, веб-приложение, мобильное приложение и десктоп-приложение сервиса тревожных событий. Программное обеспечение обеспечивает функционирование в многопользовательском режиме с разграничением прав доступа пользователей.

Десктоп-приложение сервиса тревожных событий используется для оперативного получения уведомлений о тревожных событиях на рабочем месте ответственного пользователя и выполняется на персональных электронно-вычислительных машинах под управлением операционной системы Microsoft Windows и предназначено для оперативного приема, отображения и обработки тревожных событий. Десктоп-приложение сервиса тревожных событий распространяется в виде установочного файла, предоставляемого правообладателем программного обеспечения.

Мобильное приложение используется сотрудниками для выполнения обходов, считывания контрольных меток, фиксации замечаний, выполненных работ, фото- и видеоматериалов, а также передачи данных в серверную часть ПО. Мобильное приложение выполняется на мобильных устройствах (смартфонах и планшетах) под управлением операционных систем Android и iOS. Мобильное приложение распространяется в виде установочных файлов APK (Android) и IPA (iOS), предоставляемых правообладателем программного обеспечения.

Веб-приложение используется для настройки ПО, управления сотрудниками, маршрутами, графиками обходов, контрольными метками, отчетами, аналитикой, тревожными событиями и иными данными ПО. Веб-приложение выполняется на стационарных и переносных персональных электронно-вычислительных машинах конечных пользователей с использованием современных веб-браузеров, поддерживающих актуальные веб-стандарты.

Серверная часть функционирует под управлением операционной системы Ubuntu и может размещаться на вычислительной инфраструктуре правообладателя (облачная модель SaaS) либо на оборудовании эксплуатирующей организации (закрытый контур). Доступ к программному обеспечению осуществляется через веб-приложение, мобильное приложение и десктоп-приложение сервиса тревожных событий.

Программное обеспечение может использоваться в следующих сферах деятельности: охранная деятельность; обеспечение безопасности объектов; эксплуатация и техническое обслуживание зданий и сооружений; промышленность; энергетика; нефтегазовая отрасль; транспорт и логистика; жилищно-коммунальное хозяйство; торгово-развлекательные и бизнес-центры; государственные и муниципальные учреждения; медицинские и образовательные организации; иные организации, осуществляющие контроль выполнения регламентных работ, маршрутов обходов и деятельности персонала.

1.5. Функции ПО

Основными функциями ПО являются:

- управление маршрутами обходов и регламентными работами;

- контроль прохождения NFC/RFID-меток с регистрацией нарушений;
- контроль соблюдения порядка и времени выполнения маршрутов;
- ведение журналов событий и истории действий сотрудников;
- формирование отчетов по обходам, нарушениям и выполненным работам;
- фото- и видеофиксация событий, замечаний и результатов работ;
- регистрация параметров с датчиков и дополнительных данных при выполнении работ;
- отображение местоположения сотрудников и контроль маршрутов по данным спутниковых навигационных систем;
- обработка тревожных событий и уведомлений;
- разграничение прав доступа пользователей по ролям, объектам и группам;
- проведение аналитики по совершенным обходам и контрольным меткам.

2. ОПИСАНИЕ ХАРАКТЕРИСТИК ПО

2.1. Общее программное обеспечение, необходимое для работы ПО

Общее программное обеспечение (ОПО), необходимое для эксплуатации программного обеспечения «Система контроля персонала VGL Контроль», зависит от используемого компонента ПО.

Для корректной работы веб-приложения на персональной электронной вычислительной машине пользователя должен быть установлен современный веб-браузер актуальной версии с поддержкой современных веб-стандартов (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Яндекс Браузер или аналогичный).

Для работы мобильного приложения требуется мобильное устройство под управлением операционной системы Android или iOS.

Для функционирования десктоп-приложения требуется персональная электронно-вычислительная машина под управлением операционной системы Microsoft Windows.

Для функционирования серверной части программного обеспечения должно быть установлено следующее общее программное обеспечение:

- операционная система Ubuntu 22.04
- Docker 24.0 и выше;
- Docker Compose v2.20 и выше (для закрытого контура);
- Kubernetes 1.27 и выше;
- NGINX Ingress Controller v1.15.1;
- PostgreSQL 17 с расширением PostGIS 3.5;
- Valkey 9.1;
- Apache Kafka 4.0.0;
- ClickHouse 25.7.5;
- Centrifugo v6.6;
- Gotenberg 8;
- RustFS (для закрытого контура);
- Guardant Control Center v4.5 (для закрытого контура).

2.2. Состав ПО

Программное обеспечение «Система контроля персонала VGL Контроль» реализовано на основе клиент-серверной архитектуры и включает в себя:

- серверную часть;

- веб-приложение для настройки ПО, управления сотрудниками, маршрутами, графиками обходов, контрольными метками, отчетами, аналитикой, тревожными событиями и иными данными ПО;
- мобильное приложение для выполнения обходов, считывания контрольных меток, фиксации замечаний, выполненных работ, фото- и видеоматериалов, а также передачи данных в серверную часть ПО;
- десктоп-приложение сервиса тревожных событий для оперативного получения уведомлений о тревожных событиях на рабочем месте пользователя.

2.3. Технические средства, необходимые для работы пользователей с ПО

Для работы веб-приложения пользовательская ПЭВМ должна иметь характеристики не ниже:

- центральный процессор: архитектура x86-64, 2 CPU, 2,0 ГГц;
- объем оперативной памяти: 4 ГБ;
- свободное место на жестком диске: 2 ГБ;
- сетевой интерфейс: Ethernet 100 Мбит/с или Wi-Fi;
- современный веб-браузер с поддержкой актуальных веб-стандартов.

Для работы десктоп-приложения сервиса тревожных событий пользовательская ПЭВМ должна иметь характеристики не ниже:

- центральный процессор: архитектура x86-64, 2 CPU, 2,0 ГГц;
- объем оперативной памяти: 4 ГБ;
- свободное место на жестком диске: 2 ГБ;
- сетевой интерфейс: Ethernet 100 Мбит/с или Wi-Fi;
- операционная система Microsoft Windows 10 или выше.

Для работы мобильного приложения мобильное устройство должно иметь характеристики не ниже:

- операционная система Android 10 и выше;
- центральный процессор: не менее 4 вычислительных ядер;
- объем оперативной памяти: 4 ГБ;
- свободное место в памяти устройства: 2 ГБ;
- модуль NFC (при использовании контрольных NFC-меток);
- модуль GPS/ГЛОНАСС;
- фотокамера;

- подключение к сети Интернет посредством Wi-Fi или мобильной сети передачи данных (для закрытого контура требуется подключение посредством WiFi к сети закрытого контура).

Для функционирования серверной части программного обеспечения сервер должен иметь характеристики не ниже:

- центральный процессор: 8 CPU, 3,2 ГГц;
- объем оперативной памяти: 16 ГБ;
- объем дискового пространства (SSD): 50 ГБ;
- сетевой интерфейс: 1 Гбит/с.

Приведенные выше требования к техническим средствам являются минимально допустимыми. Использование более производительных технических средств позволяет повысить производительность программного обеспечения и обеспечить комфортную работу пользователей.

2.4. Уровень квалификации пользователя

Требования к квалификации конечных пользователей не предъявляются. Для использования десктоп-приложение сервиса тревожных событий, мобильного приложения и веб-приложения пользователям достаточно знаний функциональных возможностей ПО в рамках эксплуатационной документации.

3. УСТАНОВКА И ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

3.1. Общие сведения

При распространении ПО в виде облачного сервиса по модели SaaS серверная часть программного обеспечения размещается на инфраструктуре правообладателя и не требует установки пользователем. Установка серверной части ПО на оборудовании эксплуатирующей организации выполняется сотрудниками организации-правообладателя.

Для начала работы пользователю необходимо получить доступ к ПО, выполнить авторизацию и произвести первоначальную настройку в веб-приложении.

Веб-приложение не требует установки на рабочее место пользователя. Работа с веб-приложением осуществляется через современный веб-браузер с доступом к сети Интернет.

Мобильное приложение в составе программного обеспечения распространяется в виде установочного файла APK для мобильных устройств (смартфонов и планшетов), работающих под управлением операционной системы Android и установочного файла IPA для мобильных устройств (смартфонов и планшетов), работающих под управлением операционной системы iOS. Установка мобильного приложения выполняется в соответствии с документом «Инструкция по установке» (24439137.62001-01 94 01), предоставляемым правообладателем программного обеспечения.

Десктоп-приложение сервиса тревожных событий устанавливается на ПЭВМ пользователя, в соответствии с документом «Инструкция по установке» (24439137.62001-01 94 01), предоставляемым правообладателем программного обеспечения, и используется для получения уведомлений о тревожных событиях. Перед использованием сервиса тревожных событий администратор должен включить соответствующий сервис в веб-приложении и назначить ответственных пользователей.

4. РАБОТА С ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕМ ПО

4.1. Вход и выход

Для входа в веб-приложение через ПЭВМ пользователю необходимо открыть веб-браузер, ввести адрес <https://vglcontrol.ru/> и в правом верхнем углу нажать кнопку входа в ПО. Для входа в веб-приложение закрытого контура пользователю необходимо открыть веб-браузер, в адресной строке указать IP-адрес сервера, на котором развернут закрытый контур организации, и при необходимости указать номер порта. После загрузки страницы входа необходимо ввести логин и пароль пользователя и нажать кнопку «Войти».

После нажатия кнопки на сайте в веб-браузере при первом заходе в ПО откроется страница регистрации в веб-приложении, после регистрации откроется окно для входа в веб-приложение. ID ПО выдаст автоматически при регистрации, логин и пароль указываются вручную. Примерный вид страницы входа в веб-приложение изображен на рисунке 1.

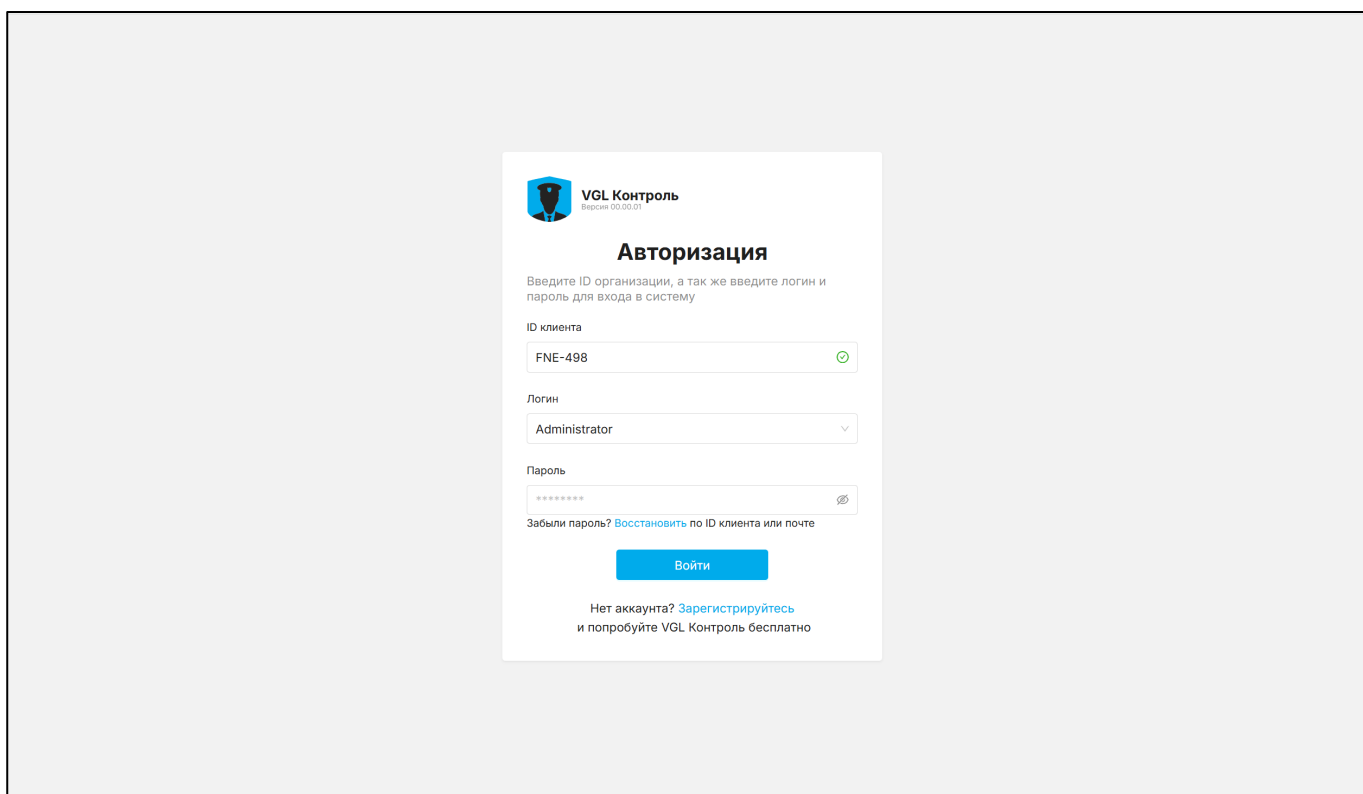


Рисунок 1

4.2. Создание и выполнение маршрутов обходов

Раздел предназначен для создания, настройки и управления маршрутами обходов сотрудников (Рисунок 2).

Для создания маршрута необходимо:

- перейти в раздел «Маршруты»;

- нажать кнопку «Создать маршрут»;
- указать наименование маршрута;
- добавить контрольные NFC/RFID-метки в маршрут;
- при необходимости задать порядок прохождения и контроль времени посещения контрольных точек;
- сохранить маршрут.

После создания маршрут может быть назначен сотрудникам посредством графиков обходов. Выполнение маршрутов осуществляется через мобильное приложение, а результаты автоматически передаются в ПО и используются при формировании отчетов.

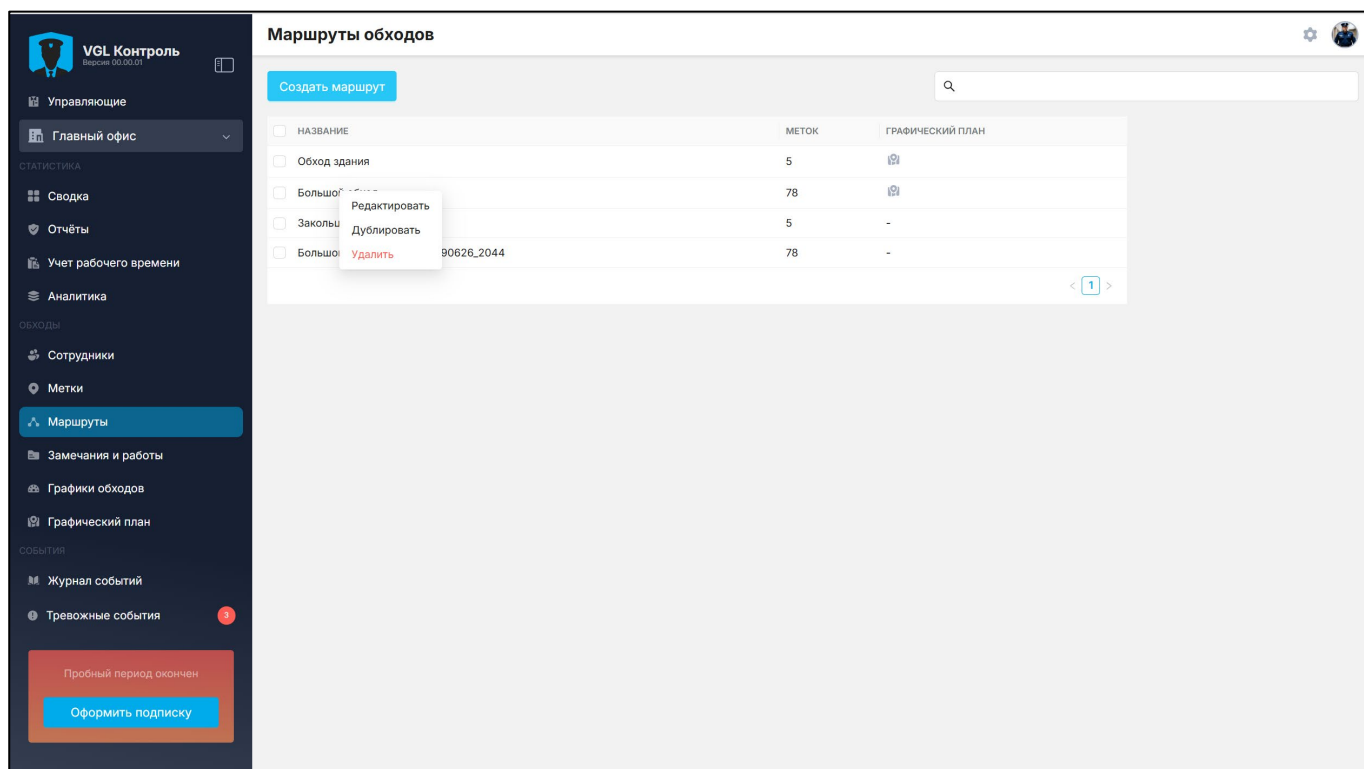


Рисунок 2

4.3. Контрольные метки

Раздел «Метки» предназначен для просмотра, настройки и управления контрольными NFC/RFID-метками, используемыми при выполнении маршрутов обходов (Рисунок 3).

Для работы с контрольными метками необходимо:

- перейти в раздел «Метки».
- выбрать необходимую контрольную метку из списка.

В карточке контрольной метки отображаются:

- фотография места установки метки;
- наименование контрольной метки;

- уникальный идентификатор (ID);
- описание;
- назначенные замечания и работы;
- контролируемые параметры;
- история считываний.

Пользователь может выполнять следующие действия:

- просматривать сведения о контрольной метке;
- изменять описание и фотографию метки;
- назначать замечания и виды работ;
- создавать и редактировать контролируемые параметры;
- просматривать историю считываний и действий сотрудников.

Создание новых контрольных меток осуществляется посредством мобильного приложения путем считывания NFC/RFID-метки и последующего заполнения её параметров. После сохранения информация автоматически передается в ПО и становится доступной в разделе «Метки» веб-приложения.

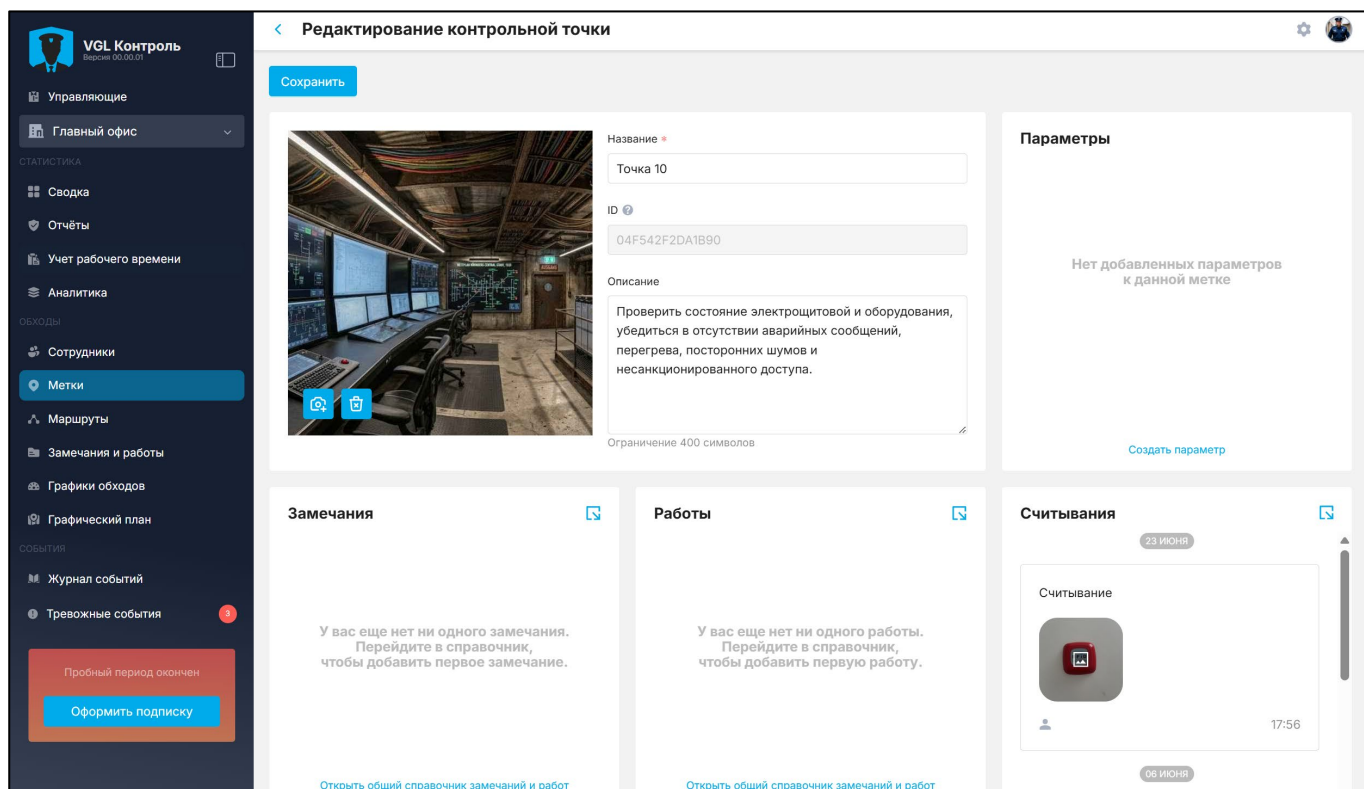


Рисунок 3

4.4. Мониторинг выполнения обходов

Контроль выполнения обходов осуществляется в разделе «Сводка» (Рисунок 4) и «Отчеты» (п. 4.7).

Для просмотра текущей информации необходимо:

- перейти в раздел «Сводка»;
- при необходимости задать параметры фильтрации;
- нажать кнопку «Найти».

В разделе отображаются:

- запланированные обходы;
- выполняемые обходы;
- завершенные обходы;
- обходы, требующие внимания;
- обходы с нарушениями.

Информация обновляется автоматически по мере поступления данных от мобильных устройств.

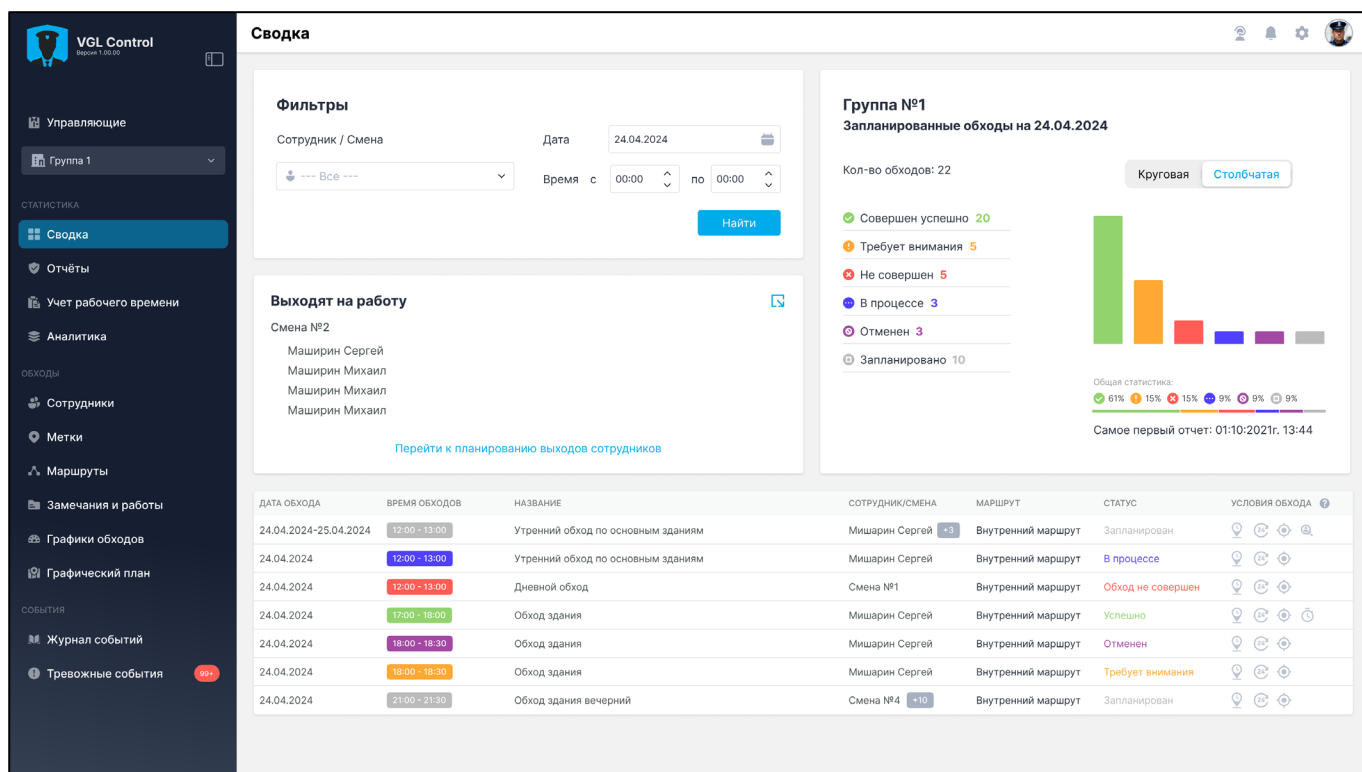


Рисунок 4

4.5. Контроль соблюдения порядка и времени выполнения маршрутов

ПО автоматически контролирует соблюдение установленного порядка прохождения контрольных точек и времени выполнения маршрутов.

При выполнении обхода осуществляется сравнение фактических данных с параметрами маршрута.

При обнаружении отклонений информация отображается в отчетах и используется при формировании аналитики.

4.6. Ведение журнала событий

Журнал событий предназначен для просмотра истории действий пользователей и событий, зарегистрированных ПО (Рисунок 5).

Для просмотра журнала необходимо:

- перейти в раздел «Журнал событий»;
- при необходимости задать параметры фильтрации;
- выполнить поиск.

В журнале отображаются сведения о выполненных операциях пользователей, изменениях данных, выполнении обходов и других зарегистрированных событиях.

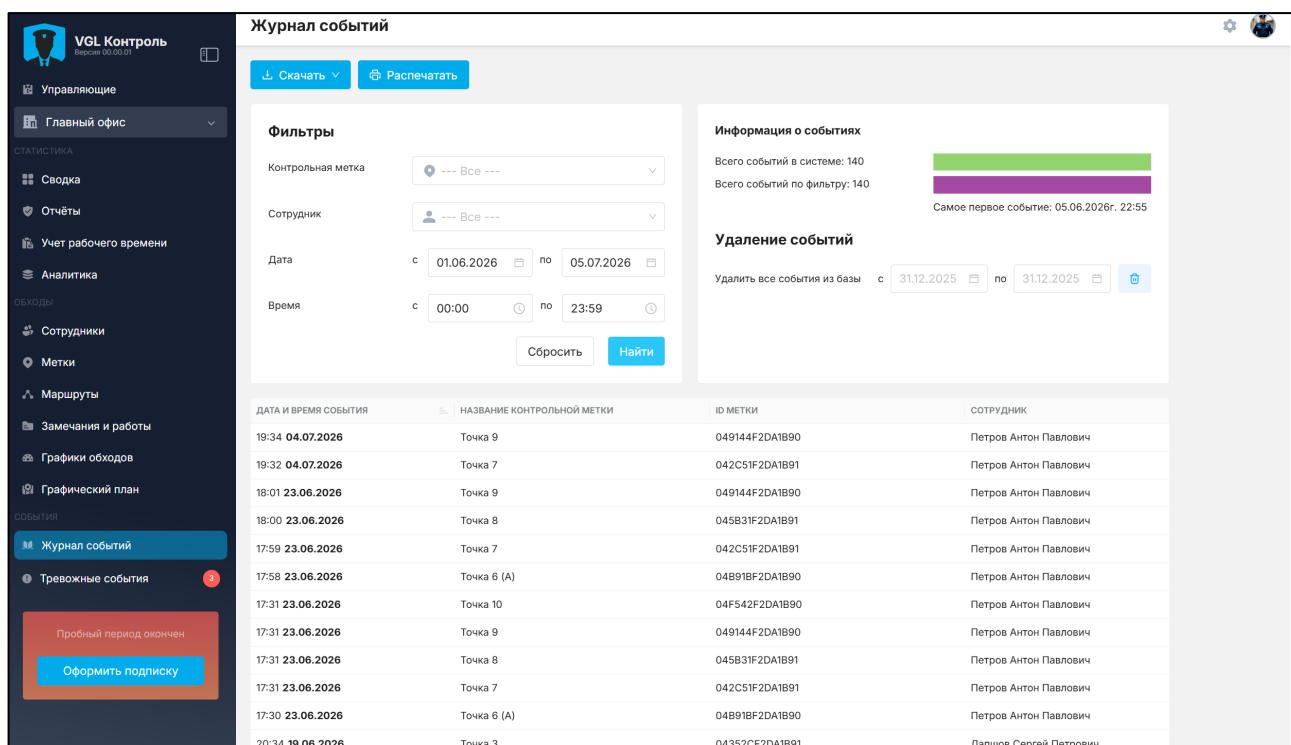


Рисунок 5

4.7. Формирование отчетов

Раздел «Отчеты» предназначен для просмотра результатов выполнения обходов (Рисунок 6).

Для просмотра отчета необходимо:

- перейти в раздел «Отчеты»;
- задать необходимые параметры фильтрации;

— ВЫПОЛНИТЬ ПОИСК.

В отчетах отображаются сведения о выполненных обходах, времени прохождения маршрутов, нарушениях, замечаниях, выполненных работах и зарегистрированных параметрах.

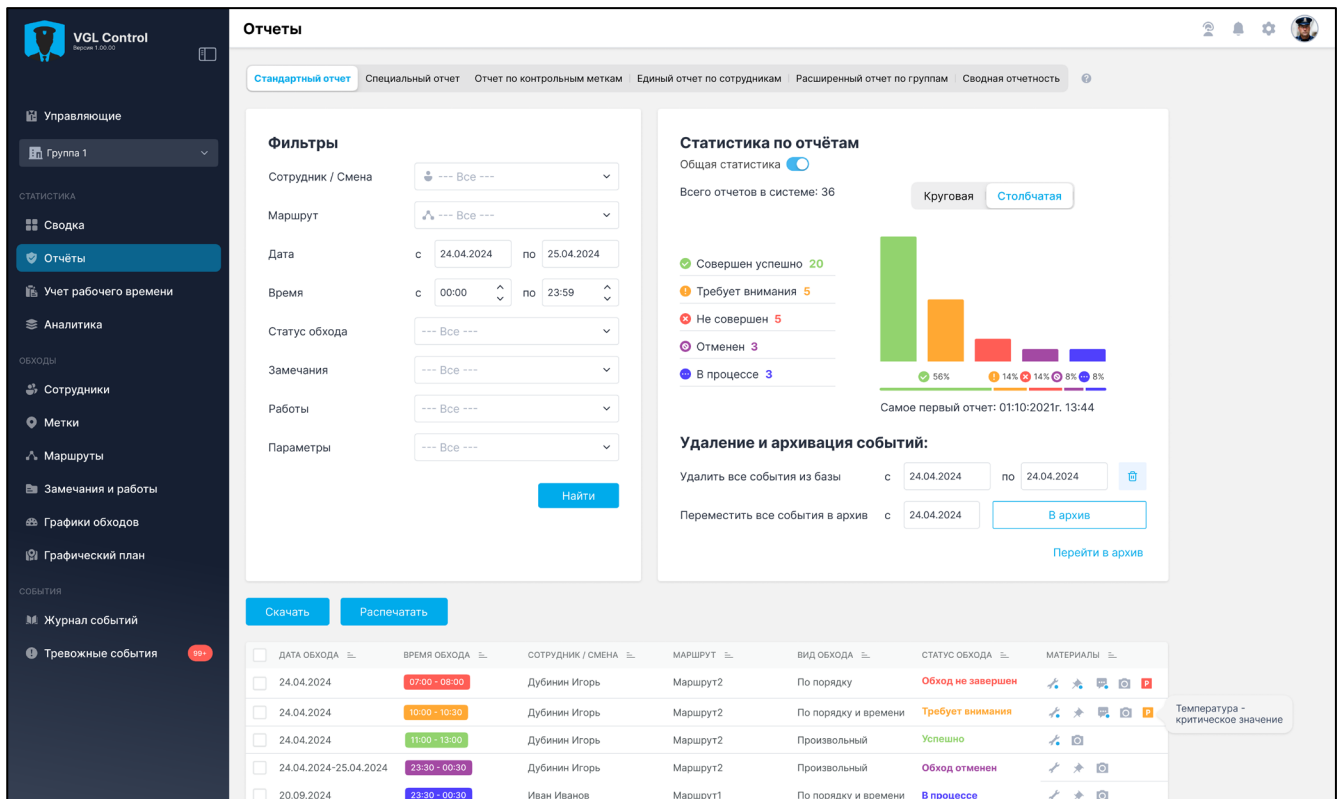


Рисунок 6

4.8. Фото- и видеофиксация замечаний и выполненных работ

ПО поддерживает прикрепление фотографий и видеоматериалов при регистрации замечаний и выполнении работ.

Добавленные материалы сохраняются в ПО и доступны для просмотра в карточках контрольных меток и отчетах.

4.9. Регистрация параметров оборудования

Для контрольных меток могут быть заданы контролируемые параметры оборудования.

Во время выполнения обхода сотрудник вводит значения параметров через мобильное приложение.

При выходе значений за установленные пределы ПО отображает предупреждение и фиксирует отклонение в отчете.

4.10. Контроль местоположения сотрудников

При выполнении обходов ПО может регистрировать координаты мобильного устройства сотрудника.

Полученные данные используются для подтверждения выполнения маршрутов и отображаются в отчетах и аналитике (Рисунок 7).

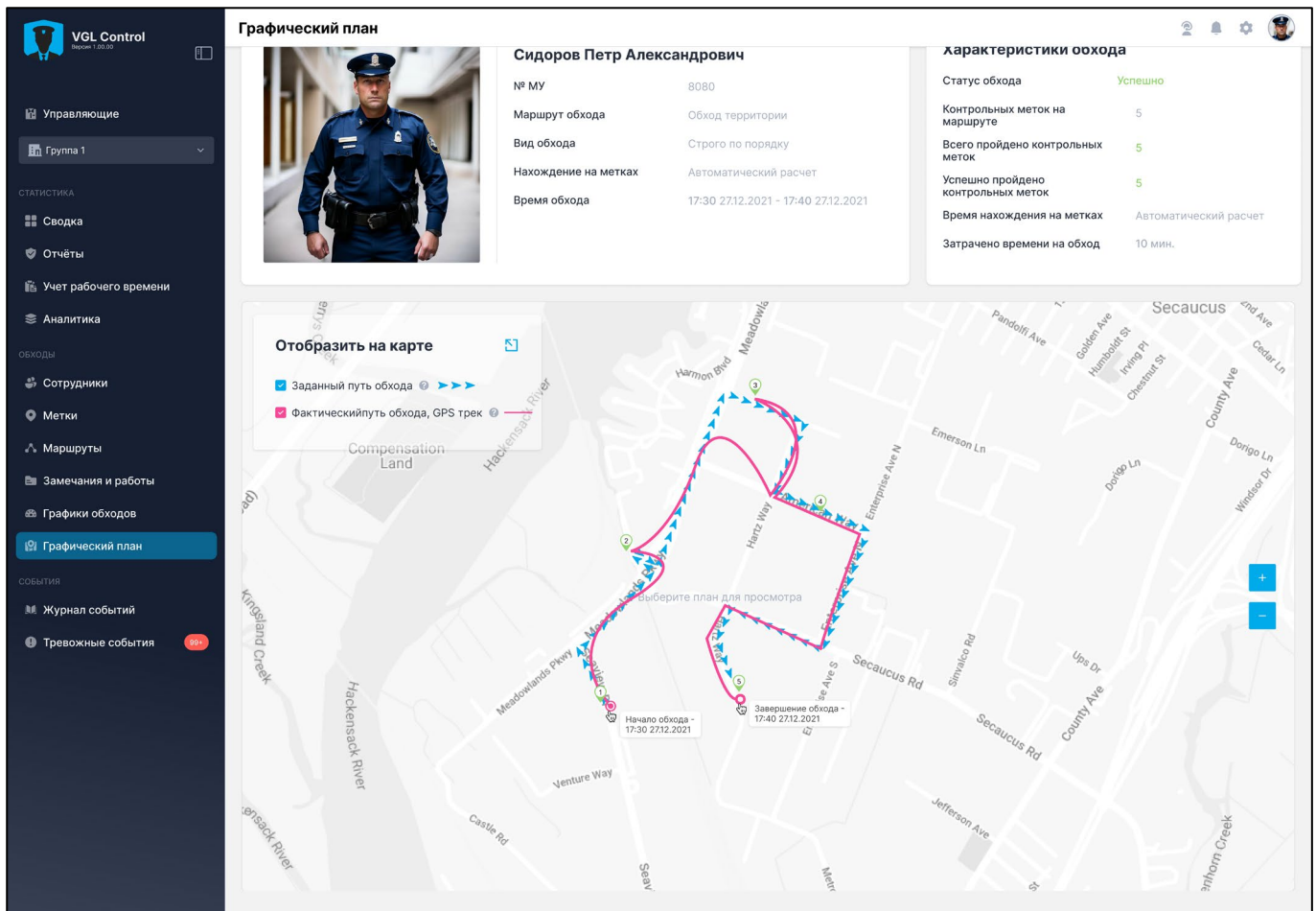


Рисунок 7

4.11. Управление пользователями и разграничение прав доступа

ПО поддерживает разграничение прав доступа на основе ролей пользователей.

Для управления учетными записями необходимо перейти в раздел «Сотрудники».

Предусмотрены следующие роли пользователей:

Администратор

Основная учетная запись системы, создаваемая автоматически при регистрации. Обладает полным доступом ко всем функциям системы без ограничений. Администратор выполняет первоначальную настройку системы, управляет пользователями, объектами, маршрутами, графиками обходов, контрольными метками, тревожными событиями, отчетами и аналитикой, а также имеет доступ ко

всем объектам системы. Дополнительные учетные записи с ролью администратора не предусмотрены.

Оператор

Учетная запись с расширенными правами управления системой. Предназначена для повседневной эксплуатации системы и настройки рабочих данных. Оператор может создавать, редактировать и удалять сотрудников, маршруты, графики обходов, управлять контрольными метками, замечаниями и работами, а также просматривать отчеты, аналитику и журнал событий. Доступ предоставляется в пределах назначенных объектов.

Аналитик

Предназначен для анализа информации, сформированной системой. Пользователь с данной ролью имеет доступ к просмотру сотрудников, маршрутов, графиков обходов, отчетов, журнала событий, тревожных событий и аналитических данных без возможности создания, изменения или удаления информации.

Диспетчер

Предназначен для оперативного контроля выполнения обходов и обработки тревожных событий. Имеет доступ к текущей сводке, отчетам, маршрутам, графикам обходов, тревожным событиям и информации о сотрудниках. Может выполнять обработку тревожных событий и контролировать нарушения, но не имеет прав на изменение настроек и других системных данных.

Сотрудник

Пользователь мобильного приложения, выполняющий обходы на объекте. Имеет доступ только к собственным маршрутам, графикам, отчетам и назначенным заданиям. Во время выполнения обходов может считывать контрольные метки, создавать замечания, фиксировать выполненные работы, прикладывать фотографии и видеоматериалы. Доступ к данным других пользователей отсутствует.

Доступ пользователей может быть дополнительно ограничен назначением на определенные объекты и группы. Пользователь получает доступ только к тем данным и функциям, которые разрешены его ролью и настройками разграничения доступа.

4.12. Аналитика выполнения обходов

Раздел «Аналитика» предназначен для оценки эффективности работы сотрудников (Рисунок 8).

Для просмотра аналитической информации необходимо:

- перейти в раздел «Аналитика»;

- задать параметры отбора данных;
- выполнить построение отчета.

В разделе отображаются статистические показатели по выполненным обходам, контрольным меткам, нарушениям и другим показателям деятельности.

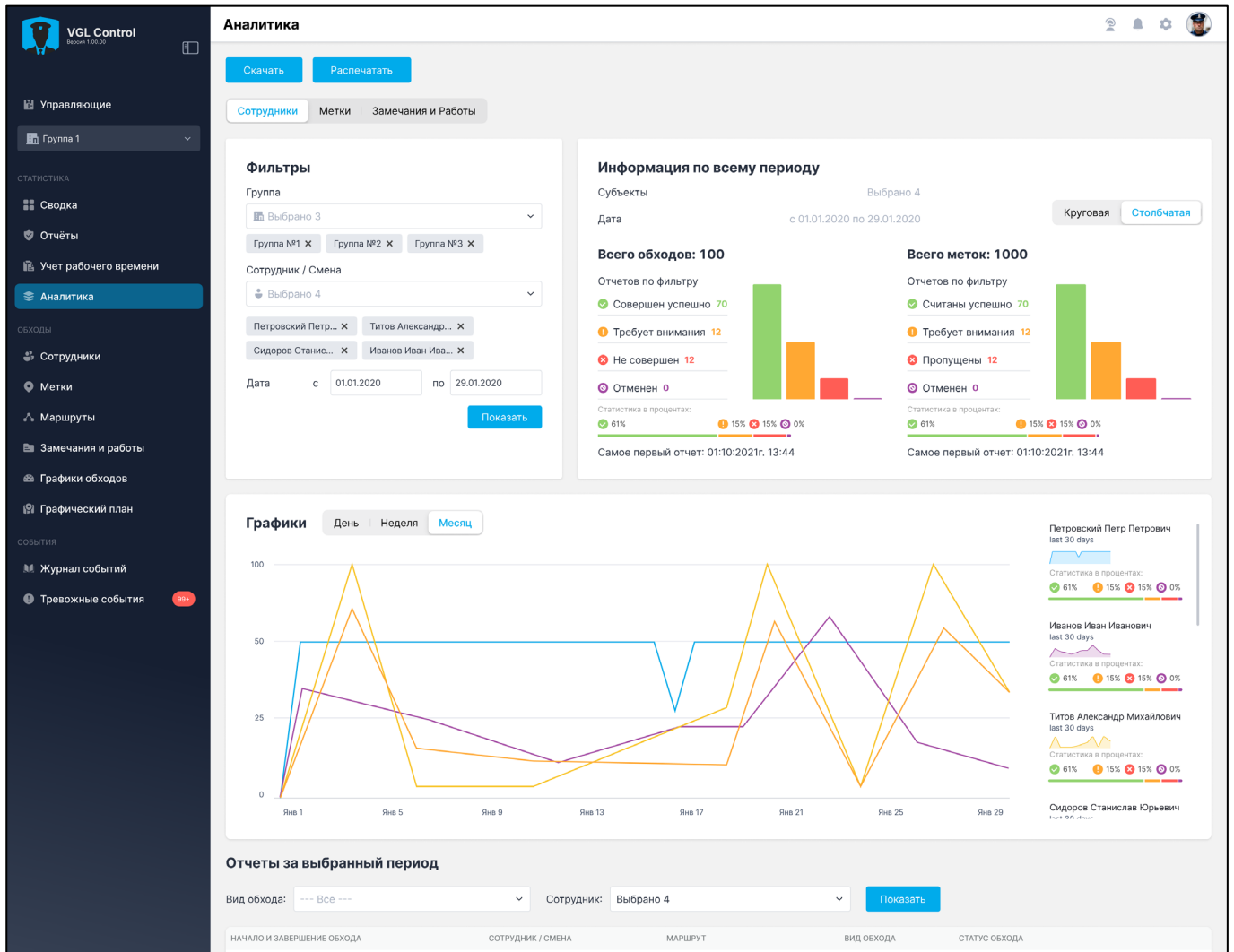


Рисунок 8

5. РАБОТА С ДЕСКТОП-ПРИЛОЖЕНИЕ СЕРВИСА ТРЕВОЖНЫХ СОБЫТИЙ

5.1. Вход и выход

Для запуска десктоп-приложения сервиса тревожных событий на рабочем столе ПЭВМ дважды нажать на ярлык «Система контроля персонала VGL Контроль» (Рисунок 9).

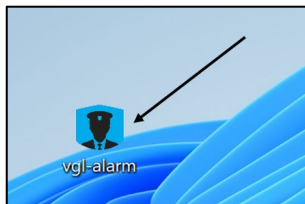


Рисунок 9

Примечание – Внешний вид ярлыка может отличаться в зависимости от настроек от настроек, заданных администратором.

5.2. Настройка и работа сервиса тревожных событий

После запуска десктоп-приложения сервиса тревожных событий необходимо указать ID сервера, ввести логин и пароль пользователя и нажать кнопку «Подключиться» (для закрытого контура необходимо ввести IP адрес, порт, логин и пароль).

После успешной авторизации сервис автоматически устанавливает соединение с сервером, далее нужно выбрать группы для ответственных (Рисунок 10), после сервис переходит в режим ожидания тревожных событий.

При поступлении нового события на экране отображается всплывающее уведомление с информацией о типе события, времени возникновения и объекте. Все полученные события отображаются в главном окне приложения в хронологическом порядке.

Для завершения работы необходимо закрыть окно приложения или выбрать команду «Выход».

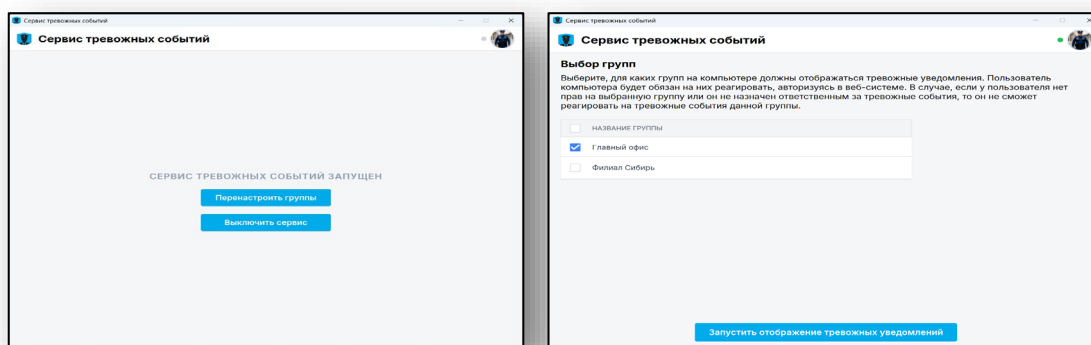


Рисунок 10

Работа с мобильным приложением ПО

5.3. Вход и выход

Для входа в ПО через мобильное устройство необходимо запустить мобильное приложение. После запуска мобильного приложения открывается экран входа в мобильное приложение (Рисунок 11). Далее нужно выбрать вариант работы в облачном решении либо в закрытом контуре, после необходимо ввести ID, который ПО автоматически выдает при регистрации в облачном решении, логин и пароль. При выборе закрытого контура нужно ввести IP адрес сервера, на котором развернуто ПО и порт, далее ввести логин и пароль.

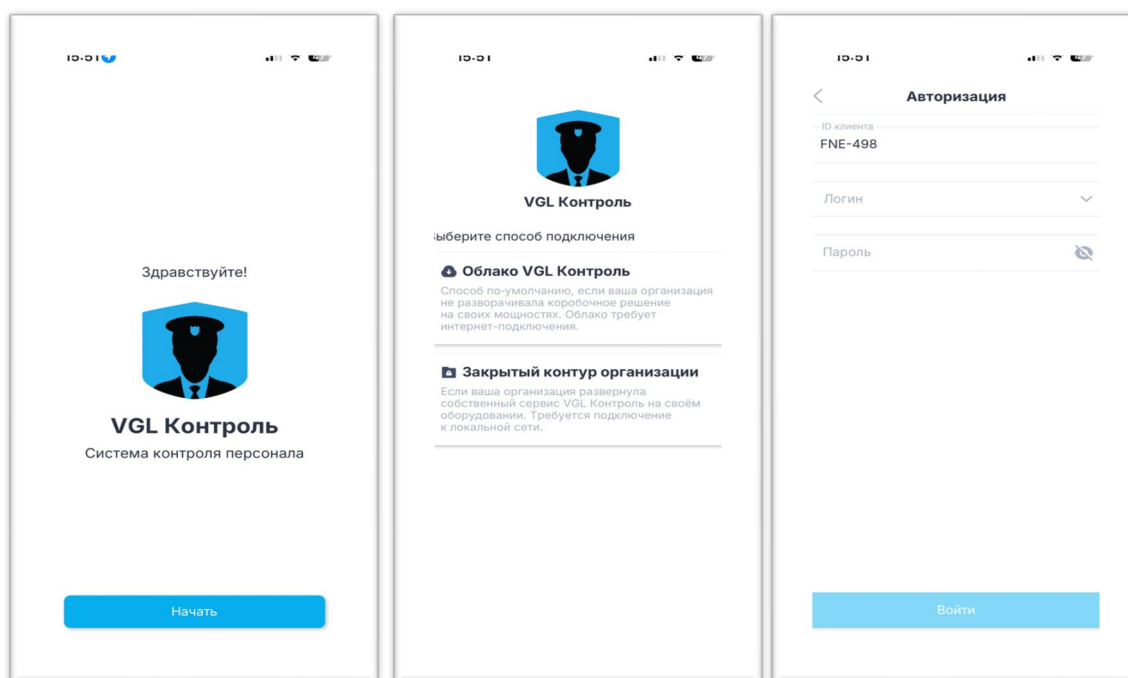


Рисунок 11

5.4. Главный экран мобильного приложения

После входа отображается главный экран приложения (Рисунок 12).

На главном экране доступны:

- информация о пользователе;
- сведения о текущем объекте или группе;
- статистика выполнения обходов;
- переход к основным разделам приложения;
- переход в профиль пользователя;
- выход из ПО.

В нижней части экрана расположено меню навигации между разделами мобильного приложения.

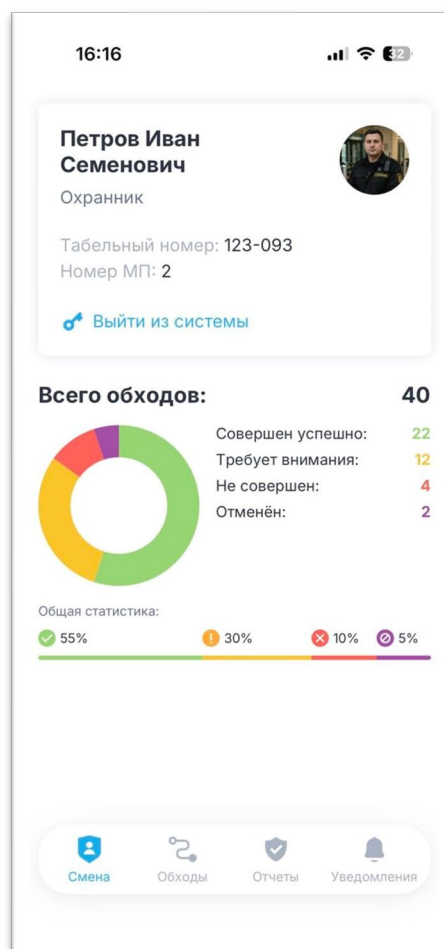


Рисунок 12

5.5. Выполнение обходов

Раздел «Обходы» предназначен для выполнения назначенных маршрутов.

Для начала обхода необходимо:

- открыть раздел «Обходы»;
- выбрать доступный маршрут;
- нажать кнопку «Начать обход».

Во время выполнения обхода пользователь может: считывать NFC/RFID-метки; просматривать описание контрольных точек; фиксировать замечания; добавлять выполненные работы; прикреплять фотографии и видеоматериалы; вводить значения контролируемых параметров; просматривать историю контрольной метки.

После прохождения маршрута формируется отчет о выполненном обходе.

5.6. Работа со сменами

При использовании функции учета рабочего времени пользователю доступен раздел «Смена».

Раздел предназначен для: принятия смены; завершения смены; просмотра информации о текущей смене; отображения времени начала и окончания смены.

При необходимости прием и сдача смены могут сопровождаться фотофиксацией.

5.7. Просмотр отчетов

Раздел «Отчеты» предназначен для просмотра результатов выполнения обходов.

В разделе пользователь может:

просматривать список отчетов;

использовать фильтрацию и поиск;

открывать подробную информацию по отчету;

просматривать нарушения, замечания, выполненные работы, фотографии, видеоматериалы и введенные параметры;

добавлять комментарии к отчетам.

Доступ к отчетам определяется ролью пользователя:

Администратор, Оператор, Аналитик и Диспетчер могут просматривать отчеты всех сотрудников в пределах доступных объектов.

Сотрудник может просматривать только собственные отчеты и добавлять комментарии к ним.

5.8. Просмотр журнала событий

Раздел «**Журнал событий**» предназначен для просмотра истории действий пользователей и событий, зарегистрированных в системе.

В журнале отображаются: считывания контрольных меток; выполнение обходов; созданные замечания; выполненные работы; изменения статусов; другие зарегистрированные системой события.

Доступ к журналу событий определяется ролью пользователя:

Администратор, Оператор, Аналитик и Диспетчер могут просматривать события всех сотрудников в пределах доступных объектов.

Сотрудник может просматривать только события, относящиеся к собственной учетной записи и выполненным им обходам.

5.9. Отслеживание сотрудников

Раздел предназначен для отображения текущего местоположения сотрудников.

Пользователь может:

- просматривать сотрудников на карте;
- контролировать выполнение маршрутов;
- получать сведения о текущем статусе сотрудников;
- просматривать маршрут их перемещения.

Для отображения картографической информации веб-приложение использует **Tiles API Яндекса**. Картографические данные автоматически загружаются при открытии раздела при наличии доступа к серверу, на котором развернута система.

Функция доступна только пользователям, имеющим соответствующие права доступа.

5.10. Уведомления

Раздел «Уведомления» предназначен для получения информации о событиях, происходящих в системе.

В разделе отображаются:

комментарии пользователей к отчетам;
уведомления о выполнении и нарушении обходов;
сведения о тревожных событиях;
системные уведомления.

Доступ к уведомлениям зависит от роли пользователя:

Администратор, Оператор и Аналитик имеют доступ ко всем уведомлениям системы, включая комментарии ко всем отчетам сотрудников, уведомления о выполнении обходов, нарушениях и системных событиях.

Сотрудник имеет доступ только к уведомлениям, относящимся к его учетной записи. Он может просматривать комментарии только к собственным отчетам, а также добавлять комментарии к своим отчетам. Комментарии и уведомления других сотрудников ему недоступны.

Пользователь может открыть уведомление и перейти к соответствующему объекту, отчету или связанному событию для просмотра подробной информации

5.11. Работа с профилем пользователя

В разделе профиля пользователь может: просматривать сведения об учетной записи; настраивать быстрый вход по PIN-коду; выполнять выход из ПО; просматривать контактную информацию службы технической поддержки.

6. РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ

6.1. Техническая поддержка

В случае возникновения проблем пользователь может обратиться в службу технической поддержки по электронной почте support@vgl.su

Режим работы службы технической поддержки организации-правообладателя: по рабочим дням с 10:00 до 17:00 (по московскому времени).

6.2. Типовые проблемы

6.2.1. Не отображается страница входа в ПО на ПЭВМ

Если страница входа в ПО не отображается, необходимо:

- проверить наличие доступа к сети Интернет на клиентской ПЭВМ;
- проверить правильность настройки сетевого интерфейса на клиентской ПЭВМ;
- перезапустить веб-браузер и повторить переход по URL.

6.2.2. Не осуществляется авторизация в аккаунте

Если авторизация в аккаунте не осуществляется, необходимо:

- удостовериться, что логин (email) и пароль введены корректно;
- связаться со службой технической поддержки организации-правообладателя.

6.2.3. Не выполняется вход в мобильное приложение

Если вход в мобильное приложение не выполняется, необходимо:

- проверить наличие подключения мобильного устройства к сети Интернет;
- убедиться в правильности выбранного типа подключения (облачный сервис или закрытый контур);
- проверить корректность введенных идентификатора клиента (ID), логина и пароля;
- при использовании закрытого контура проверить правильность указанных параметров подключения (IP-адрес, URL сервера и порт);
- повторить попытку авторизации;
- при сохранении проблемы обратиться к администратору или в службу технической поддержки.

6.2.4. Не отображаются данные в веб-приложении

Если после входа в веб-приложение отсутствуют данные или не отображаются разделы пользовательского интерфейса, необходимо:

- обновить страницу веб-браузера;
- убедиться, что выбран корректный объект (группа);
- проверить наличие прав доступа к соответствующим разделам пользовательского интерфейса;
- убедиться в наличии подключения к сети Интернет;
- при необходимости выполнить повторную авторизацию.

6.2.5. Не отображаются назначенные маршруты в мобильном приложении

Если сотруднику не отображаются назначенные маршруты, необходимо:

- убедиться, что сотрудник включен в график обходов;
- проверить правильность назначения сотрудника или смены в графике;
- обновить данные мобильного приложения;
- проверить наличие подключения к сети Интернет;
- выполнить повторную авторизацию в мобильном приложении.

6.2.6. Не считываются контрольные NFC/RFID-метки

Если контрольные метки не считываются, необходимо:

- убедиться, что на мобильном устройстве присутствует NFC модуль и он включен;
- проверить правильность расположения мобильного устройства относительно контрольной метки;
- убедиться, что контрольная метка зарегистрирована в ПО;
- проверить исправность контрольной метки;
- повторить считывание.

6.2.7. Не передаются данные с мобильного устройства

Если данные о выполненном обходе не передаются в ПО, необходимо:

- проверить наличие подключения к сети Интернет;
- дождаться восстановления соединения и автоматической синхронизации данных;
- убедиться, что обход завершен корректно;
- при необходимости выполнить повторный вход в мобильное приложение.

6.2.8. Не поступают тревожные уведомления в сервис тревожных событий

Если тревожные уведомления не отображаются в десктоп-приложении сервиса тревожных событий, необходимо:

- убедиться, что сервис тревожных событий включен в настройках ПО;
- проверить наличие подключения рабочего места к сети Интернет или локальной сети;
- убедиться, что пользователь назначен ответственным за обработку тревожных событий;
- проверить корректность подключения десктоп-приложения к серверу;
- перезапустить сервис тревожных событий.

6.2.9. Не формируются отчеты

Если отчеты не отображаются или формируются некорректно, необходимо:

- проверить корректность выбранных параметров фильтрации;
- убедиться, что за выбранный период имеются зарегистрированные события;
- обновить страницу веб-приложения;
- при сохранении проблемы обратиться в службу технической поддержки.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

ПО	программное обеспечение
ПЭВМ	персональная электронно-вычислительная машина
URL	от англ. Uniform Resource Locator – система унифицированных адресов электронных ресурсов